|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1：  **南京航空航天大学金城学院**  **2021年清明节假期在校学生请假审批单** | | | | | | |
| 姓名 |  | 学号 | |  | 联系方式 |  |
| 请假相关  事宜 | 请假事由： 前往地点： | | | | | |
| 请假期限： | | | | | |
| 返校销假时间： | | | | | |
| 辅导员  意见 |  |  |  | | | |
|  |  | 负责人： | | | |
|  |  | 年 月 日 | | | |
| 二级学院意见 |  |  |  | | | |
|  |  | 负责人：（加盖公章） | | | |
|  |  | 年 月 日 | | | |
| 学生工作处意见 |  |  |  | | | |
|  |  | 负责人：（加盖公章） | | | |
|  |  | 年 月 日 | | | |

**备注：**

**1.江苏省内（含南京市）出行由二级学院审批；跨省出行由学生工作处审批。**

**2.继续教育学院学生参照执行，跨省出行由继续教育学院审批。**